



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

РЕШЕНИЕ

28 мая 2026 года № 5/72

г. Клин
Московская область

Об утверждении Положения
о порядке формирования специализированного жилищного фонда
и предоставления жилых помещений специализированного
жилищного фонда на территории городского округа Клин Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом городского округа Клин Московской области, в целях установления порядка формирования специализированного жилищного фонда и предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений специализированного жилищного фонда городского округа Клин Московской области,

Совет депутатов городского округа Клин РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования специализированного жилищного фонда и предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории городского округа Клин Московской области (приложение).
2. Направить настоящее решение Главе городского округа Клин для подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «POISKTV» и разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Клин и органов местного самоуправления городского округа Клин в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Клин

Глава городского округа Клин



Е.В. Хрусталева

В.И. Власов

Положение
о порядке формирования специализированного жилищного фонда
и предоставления жилых помещений специализированного
жилищного фонда на территории городского округа Клин Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Конституционного суда Российской Федерации от 30.03.2012 № 9–П, Уставом городского округа Клин Московской области, в целях установления порядка формирования специализированного жилищного фонда и предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений специализированного жилищного фонда городского округа Клин Московской области,

1.2. Специализированный жилищный фонд – совокупность жилых помещений, предоставляемых для проживания отдельным категориям граждан в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, по договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда.

1.3. В рамках настоящего Положения к жилым помещениям муниципального специализированного фонда (далее – специализированные жилые помещения) городского округа Клин относятся:

- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда;
- служебные жилые помещения;
- жилые помещения для детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Специализированные жилые помещения предоставляются по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям гражданам Российской Федерации, работающим на территории городского округа Клин в организации, учреждении и не обеспеченным жилыми помещениями по нормам предоставления на территории городского округа Клин, а также по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации, для временного проживания.

1.5. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам по договорам найма специализированных жилых помещений для временного проживания в них, заключенным на основании постановления Администрации городского округа Клин.

1.7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предназначены для проживания граждан, необеспеченных жилыми помещениями по норме предоставления, установленной решением Совета депутатов городского округа Клин Московской области.

1.8. Использование муниципального жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании постановления Администрации городского округа Клин.

Отнесение жилых помещений к специализированному фонду допускается, если они свободны от регистрации и проживания в нем граждан и иных обременений прав на жилое помещение.

1.9. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для проживания граждан, отвечать установленным санитарным и техническим правилам, быть благоустроенными применительно к условиям городского округа Клин.

1.10. Для заключения договоров используются типовые договоры найма специализированных жилых помещений, которые утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

1.11. Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме на основании постановления Администрации городского округа Клин о предоставлении такого жилого помещения.

1.12. В договоре найма специализированного жилого помещения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации определяются права и обязанности наймодателя, нанимателя и членов его семьи.

1.13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится гражданами, которым предоставлены специализированные жилые помещения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа Клин.

1.14. В период временного проживания на предоставленной специализированной жилой площади наниматель не вправе осуществлять переустройство и перепланировку без соответствующего согласования.

Граждане, допустившие самовольную перепланировку и переустройство жилого помещения, обязаны за счет собственных сил и средств привести его в первоначальное состояние.

1.15. Жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда подлежат учету в отделе по учету и распределению жилья Администрации городского округа Клин.

1.16. Вселение граждан в специализированное жилое помещение в качестве

членов семьи нанимателя осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.17. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду или внаем.

2. Предоставление жилых помещений в общежитиях

2.1. К общежитиям относятся специально построенные или переоборудованные для этих целей жилые дома либо части домов, квартиры.

Не допускается размещение общежитий в подвалах, полуподвалах (цокольных этажах).

2.2. Преимущественное право на предоставление жилого помещения в общежитии имеют граждане, работающие в государственных и муниципальных учреждениях и организациях, а так же организациях социальной сферы, расположенных на территории городского округа Клин, для временного проживания на период трудовых отношений.

В случае если граждане работают в учреждениях, организациях по совместительству, то права на предоставление им жилых помещений в общежитии не имеют.

Прекращение трудовых отношений, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

2.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

2.4. Приватизация жилых помещений в муниципальных общежитиях не допускается.

2.5. Граждане, незаконно вселившиеся в жилое помещение в общежитии, выселяются без предоставления им другого жилого помещения в установленном законом порядке.

2.6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии гражданин подает заявление посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области РПГУ или в Администрацию городского округа Клин.

К заявлению прилагаются:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (копии паспорта, свидетельства о рождении для несовершеннолетних детей);

- документы, подтверждающие семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, сведения об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния и др.);

- документы с места жительства (документы, содержащие сведения о месте жительства, а в случае отсутствия таких сведений в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, – выданный органом регистрационного учета граждан Российской Федерации документ, содержащий сведения о месте жительства, копия финансового лицевого счета);

- документ, подтверждающий трудовые отношения с соответствующим учреждением, организацией (копия трудовой книжки, копия трудового договора);

- ходатайство руководителя учреждения, организации о предоставлении

жилого помещения в общежитии;

- решение суда, вступившее в законную силу (при необходимости);
- согласие на обработку персональных данных.

2.7. Решение о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии (отказе в предоставлении) рассматривается на жилищной комиссии Администрации городского округа Клин. При принятии решения о предоставлении жилого помещения в общежитии издается постановление Администрации городского округа Клин, которое является основанием для заключения с гражданином договора найма жилого помещения в общежитии.

2.8. Отказ гражданину в предоставлении жилого помещения в общежитии допускается в случае отсутствия оснований, дающих право на получение жилого помещения в общежитии, либо неполноты или недостоверности представленных документов (сведений) или в случае отсутствия свободного жилого помещения в общежитии.

2.9. Договор найма жилого помещения в общежитии является единственным основанием для вселения гражданина в предоставленное ему жилое помещение.

В договоре найма жилого помещения в общежитии определяются и конкретизируются права и обязанности сторон, а также указывается срок, на который предоставляется жилое помещение в общежитии.

По окончании срока действия договора наниматель и члены его семьи обязаны без предупреждения освободить занимаемое жилое помещение в общежитии.

Для продления договора не менее чем за месяц до истечения срока договора наниматель вместе с ходатайством руководителя учреждения, организации или личным заявлением и необходимыми документами, указанными в пункте 2.6 настоящего Положения обращается в Администрацию городского округа Клин

2.10. Наниматель не имеет права заявлять требования на постоянное закрепление за ним и членами его семьи жилой площади по договору социального найма жилого помещения в муниципальном общежитии.

2.11. Самовольное переселение гражданина из предоставленного ему жилого помещения в общежитии в другое освободившееся жилое помещение в этом же общежитии не допускается.

3. Порядок формирования и использования муниципального маневренного жилищного фонда

3.1. Маневренный фонд – это разновидность специализированного жилищного фонда, жилые помещения которого предназначены для временного проживания:

3.1.1. Граждан, утративших жилые помещения в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма.

3.1.2. Граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент

обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными.

3.1.3. Граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств (в т.ч. стихийных бедствий, пожара).

3.1.4. Граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3.1.5. Иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2. Маневренный фонд может состоять из многоквартирных домов, квартир, комнат, общежитий и иных жилых помещений, которые должны быть пригодны для проживания граждан, отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, быть благоустроенными применительно к условиям проживания в границах городского округа Клин.

3.3. Жилые помещения маневренного фонда не подлежат приватизации, отчуждению, передаче в аренду, наем.

3.4. Включение жилых помещений в маневренный жилищный фонд и исключение из указанного фонда осуществляются на основании постановления Администрации городского округа Клин.

3.5. Учет жилых помещений маневренного фонда осуществляется Отделом по учету и распределению жилья Администрации городского округа Клин.

3.6. Регистрация граждан, вселяемых в жилые помещения маневренного фонда, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. Предоставление жилых помещений площадью менее шести квадратных метров на одного человека осуществляется только с письменного согласия граждан.

3.9. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

– до завершения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором находится жилое помещение;

– до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание;

– до завершения расчета с гражданами, жилое помещение которых стало непригодным для проживания, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда в случаях и порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации;

– на срок, определенный решением жилищной комиссии Администрации городского округа Клин;

3.10. Истечение срока, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

3.11. Срок действия договора найма жилого помещения маневренного фонда при наличии обоснованных причин может быть продлен на основании

постановления Администрации городского округа Клин.

3.12. По истечении срока действия договора найма жилого помещения маневренного фонда граждане, временно переселенные в жилые помещения маневренного фонда, освобождают жилое помещение и сдают его в технически исправном состоянии, пригодном для проживания, по акту приема–передачи, который подписывается после комиссионной проверки состояния жилого помещения.

3.13. Освободившиеся жилые помещения маневренного фонда заселяются в порядке, установленном настоящим Положением.

3.14. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда по договору найма жилого помещения маневренного фонда гражданин представляет посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области РПГУ или в Администрацию городского округа Клин личное заявление гражданина, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи, о предоставлении жилого помещения маневренного фонда по договору найма жилого помещения. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

2) документы, подтверждающие семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, сведения об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния и др.);

3) документы, содержащие сведения о месте жительства, а в случае отсутствия таких сведений в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, – выданный органом регистрационного учета граждан Российской Федерации документ, содержащий сведения о месте жительства;

4) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;

5) документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение (представляются гражданами, указанными в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Положения);

6) документы, подтверждающие факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных обстоятельств (представляются гражданами, указанными в подпункте 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Положения);

7) справку о наличии (отсутствии) права собственности на жилые помещения, выданную органом, осуществляющим технический учет и техническую инвентаризацию жилищного фонда субъекта Российской Федерации, в котором проживал гражданин и члены семьи гражданина до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122–ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

8) в случае, если граждане, достигшие 18–летнего возраста, проживали с 1991 года по 28.07.1997 на территории другого муниципального образования, справку об отсутствии (наличии) права собственности на жилые помещения, выданную органом, осуществляющим технический учет и техническую инвентаризацию жилищного фонда субъекта Российской Федерации, в котором проживал гражданин и члены семьи гражданина до вступления в силу

Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» на всех членов семьи с прежнего места жительства.

Администрация городского округа Клин в рамках межведомственного взаимодействия получает следующий документ:

– выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объектов недвижимости. Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 1 – 8 пункта 3.14, представляются в копиях с предъявлением оригиналов.

3.15. Заявление рассматривается в 30-дневный срок со дня регистрации в Администрации городского округа Клин. Решение о предоставлении заявителю в предоставлении в жилом помещении маневренного фонда рассматривается на заседании жилищной комиссии Администрации городского округа Клин. По результатам рассмотрения комиссией документов, представленных в соответствии с настоящим Положением, Отделом по учету и распределению жилой площади Администрации городского округа Клин подготавливается проект постановления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

3.16. Решение об отказе в предоставлении жилых помещений маневренного фонда, принимается в случаях, если:

- 1) не представлены документы, предусмотренные настоящим Положением;
- 2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан на предоставление жилого помещения маневренного фонда в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.17. Предоставление гражданам жилых помещений маневренного фонда осуществляется на основании постановления Администрации городского округа Клин.

3.18. На основании постановления Администрации городского округа Клин о предоставлении гражданам жилых помещений маневренного фонда уполномоченный орган Администрации городского округа Клин заключает договор найма жилого помещения маневренного фонда с гражданами.

3.19. Граждане–наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения маневренного фонда только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

3.20. Самовольное переселение из одной комнаты (квартиры) в другую, а также заселение лиц, не включенных в договор найма жилого помещения маневренного фонда, не допускаются.

3.21. При переселении граждан в жилое помещение маневренного фонда договор социального найма по месту постоянного проживания не расторгается, при этом граждане освобождаются от выполнения обязанностей по договору социального найма с момента их отселения до момента обратного вселения на прежнее место жительства или предоставления иного жилого помещения.

3.22. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, граждане, занимающие данные жилые помещения, обязаны их освободить в течение 10 дней.

3.23. Граждане, проживающие в жилых помещениях маневренного фонда,

систематически нарушающие правила пользования жилыми помещениями, использующие его не по назначению или создающие своим поведением условия, невозможные для проживания с ними в одной квартире, одном доме, могут быть выселены в судебном порядке.

3.24. Граждане, заселившиеся в жилые помещения маневренного фонда, обязаны в установленном порядке вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги для граждан, проживающих в маневренном фонде, устанавливается по действующим ценам и тарифам и не может превышать размер платы за проживание для нанимателей муниципального жилищного фонда.

3.25. Граждане, проживающие в жилых помещениях маневренного фонда, имеют право на предусмотренные действующим законодательством льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг.

3.26. Маневренный жилищный фонд формируется в результате:

- передачи в муниципальную собственность жилых помещений, расположенных на территории, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- перехода жилого помещения в муниципальную собственность в порядке наследования выморочного имущества;

- перехода жилых помещений в собственность муниципального образования во исполнение судебных постановлений;

- совершения иных сделок по оформлению жилых помещений в собственность муниципального образования, в том числе в результате исполнения договоров дарения, безвозмездной передачи.

4. Предоставление служебных жилых помещений

4.1. Служебные жилые помещения предоставляются по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям по договорам найма служебных жилых помещений. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, имеющим право на предоставление данного вида специализированного жилого помещения, для которых место работы является основным.

В случае, если граждане работают в учреждениях по совместительству, то права на предоставление им служебных жилых помещений не имеют.

4.1.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, из следующих категорий: граждане, состоящие в трудовых отношениях с органами местного самоуправления городского округа Клин; граждане, избранные на выборные должности в органы местного самоуправления городского округа Клин; сотрудники муниципальных учреждений и предприятий городского округа Клин; сотрудники, замещающие должность участкового уполномоченного полиции, и члены его семьи на период замещения сотрудником указанной должности; граждане, состоящие в трудовых отношениях с государственными бюджетными учреждениями здравоохранения Московской области, государственными и муниципальными бюджетными учреждениями образования городского округа Клин.

4.2. Служебные жилые помещения предоставляются в виде отдельной квартиры или комнаты.

4.3. Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут использоваться как все жилые помещения такого дома, так и часть жилых помещений в этом доме.

4.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения заявитель представляет посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области РПГУ или в Администрацию городского округа Клин соответствующее заявление.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (копии паспорта, свидетельства о рождении для несовершеннолетних детей и др.);

- документы, подтверждающие семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, сведения об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния и др.);

- документы с места жительства (сведения о лицах, проживающих по месту жительства гражданина, копию финансового–лицевого счета, выписку из домовой книги);

- документ, подтверждающий трудовые отношения с соответствующим органом местного самоуправления, учреждением (заверенные надлежащим образом копия трудового договора, (контракта), копия трудовой книжки, с отметкой кадровой службы об осуществлении трудовой деятельности по настоящее время);

- ходатайство организации–работодателя о предоставлении служебного жилого помещения

- справка об отсутствии (наличии) права собственности на жилые помещения, выданная органом, осуществляющим технический учет и техническую инвентаризацию жилищного фонда субъекта Российской Федерации, в котором проживал гражданин и члены семьи гражданина до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122–ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Администрация городского округа Клин в рамках межведомственного взаимодействия получает выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации. Указанный документ заявитель вправе представить по собственной инициативе.

4.5. Документы, представленные заявителем для предоставления служебного жилого помещения, рассматриваются на жилищной комиссии Администрации городского округа Клин.

В течение 30 дней с момента подачи заявления заявитель информируется Администрацией городского округа Клин о принятом решении.

4.6. Отказ гражданину в предоставлении служебного жилого помещения допускается в случае отсутствия оснований, дающих право на получение служебного жилого помещения, неполноты или недостоверности представленных документов, либо отсутствия соответствующих свободных жилых помещений.

4.7. По результатам рассмотрения Комиссией представленных документов в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения, Администрацией городского округа Клин подготавливается проект постановления о предоставлении служебного

жилого помещения и заключении с гражданином договора найма такого жилого помещения.

4.8. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений с органом местного самоуправления городского округа Клин, с муниципальным учреждением городского округа Клин.

4.9. Договор найма служебного жилого помещения дает гражданину право на регистрацию в помещении специализированного жилищного фонда на срок действия договора.

4.10. Прекращение трудовых отношений, увольнение со службы является основанием расторжения договора найма служебного жилого помещения. Работодатель обязан в 5-дневный срок письменно проинформировать об этом Администрацию городского округа Клин, предоставив копии приказа об увольнении, а также иных документов, относящихся к рассмотрению данного вопроса.

4.11. Возврат жилого помещения нанимателем осуществляется в благоустроенном состоянии, пригодном для последующего предоставления иным нанимателям.

4.11. При наличии у лица жилого помещения, предоставленного по договору жилого коммерческого найма, предоставление жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения не предусмотрено.

5. Условия исключения служебных жилых помещений, предоставленных по договорам найма служебных жилых помещений до 2005 года из специализированного жилищного фонда

5.1. Администрация городского округа Клин Московской области вправе принимать решения об исключении служебных жилых помещений из специализированного жилого фонда и изменении типа найма жилого помещения.

5.2. Критерии для исключения служебных жилых помещений из специализированного жилого фонда для граждан, являвшихся сотрудниками организаций, предприятий или учреждений, жилые помещения которым были предоставлены до 2005 года:

– проживание в служебных помещениях не менее десяти лет либо достигших пенсионного возраста по старости;

– стаж работы в государственных и (или) муниципальных учреждениях (организациях), находящихся на территории городского округа Клин, не менее десяти лет;

– отсутствие у нанимателя служебного жилого помещения и членов его семьи других жилых помещений (долей в них), занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности;

– отсутствие задолженности по оплате за пользование жилым помещением, его содержание и коммунальные услуги.

5.3. Решение об исключении служебных жилых помещений из специализированного жилого фонда и изменении типа найма жилого помещения принимается Администрацией городского округа Клин на основании решения жилищной комиссии Администрации городского округа Клин и оформляется постановлением Администрации.

Постановление об изменении типа найма жилого помещения является основанием для заключения договора социального найма жилого помещения.

5.4. Для рассмотрения вопроса об исключении из служебных жилых помещений и изменении типа найма жилого помещения заявитель представляет в Администрацию городского округа Клин заявление с изложением своей просьбы.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копию финансового – лицевого счета,
- выписку из домовой книги,
- документ, подтверждающий трудовые отношения с соответствующей организацией органа местного самоуправления (копия трудового договора (контракта), копия трудовой книжки, с отметкой кадровой службы об осуществлении трудовой деятельности по настоящее время), копии иных документов, подтверждающих стаж государственной и (или) муниципальной службы;

- справка о наличии/отсутствии задолженности по оплате коммунальных платежей;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (копии паспорта, свидетельства о рождении для несовершеннолетних детей и др.);

- документы, подтверждающие семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, сведения об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния и др.);

- справка об отсутствии (наличии) права собственности на жилые помещения, выданная органом, осуществляющим технический учет и техническую инвентаризацию жилищного фонда субъекта Российской Федерации, в котором проживал гражданин и члены семьи гражданина до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122–ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в случае достижения к указанной дате гражданином 18–летнего возраста;

- согласие на обработку персональных данных.

Администрация городского округа Клин в рамках межведомственного взаимодействия получает выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации. Указанный документ заявитель вправе представить по собственной инициативе.

6. Выселение граждан из специализированных жилых помещений

6.1. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам.

В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

6.3. Наниматель специализированного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения и фактически освободить его со всеми совместно проживающими членами семьи.

6.4. Расторжение договора найма специализированного жилого помещения по инициативе наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание как в одном жилом помещении, так и в соседних жилых помещениях;
- использование жилого помещения не по назначению;
- приобретением нанимателем в собственность жилого помещения на территории городского округа Клин.

6.5. При расселении и сносе по различным основаниям жилого дома, в котором расположены специализированные жилые помещения, гражданам, проживающим в специализированных жилых помещениях, при переселении предоставляются другие специализированные жилые помещения.

6.6. Договор найма специализированного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения.

6.7. Переход права собственности на служебное жилое помещение или жилое помещение в общежитии, а также передача такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу влечет за собой прекращение договора найма, кроме случаев, когда новый собственник такого жилого помещения или юридическое лицо, которому передано жилое помещение, является стороной трудового договора с работником – нанимателем такого жилого помещения.

6.8. Выселение граждан из служебных жилых помещений или жилых помещений в общежитиях с предоставлением других жилых помещений в случаях, предусмотренных действующим законодательством, осуществляется прежним собственником или юридическим лицом, передающим соответствующие жилые помещения.

6.9. Не могут быть выселены из служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях без предоставления других жилых помещений не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

- члены семьи военнослужащих, должностных лиц, сотрудников управления внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации, органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, органов противопожарной службы, учреждений и органов уголовно–исполнительной системы, погибших или пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей, в случае их проживания в муниципальном специализированном жилищном фонде;
- пенсионеры по старости;
- члены семьи работника, которому было предоставлено служебное жилое

помещение или жилое помещение в общежитии и который умер;

– инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания, в связи с исполнением трудовых обязанностей, инвалиды I или II групп из числа военнослужащих, инвалидность которых наступила вследствие исполнения обязанностей военной службы.

6.10. Не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма следующие категории граждан, которым указанные служебные жилые помещения были предоставлены до 1 марта 2005 года:

– проработавшие на предприятии, в учреждении, организации, предоставивших им служебное жилое помещение, не менее десяти лет;

– освобожденные от должности, в связи с которой им было предоставлено служебное жилое помещение, но не прекратившие трудовых отношений с предприятием, учреждением, организацией, предоставившими это помещение, и проработавшие на предприятии, в учреждении, организации не менее десяти лет;

– уволенные в связи с ликвидацией предприятия, учреждения, организации либо по сокращению численности или штата работников и прожившие в данном жилом помещении не менее десяти лет.

6.11. Гражданам, указанным в пунктах 6.9 и 6.10 настоящей статьи, предоставляются другие жилые помещения в городском округе Клин Московской области.

7. Заключительные положения

7.1. К правоотношениям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства.